



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕРНОМОРСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.05.2020 г.**

**с. Красная Поляна**

**№ 36**

**О внесении изменений в постановление от «12» января 2015 № 6  
Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для  
муниципальных служащих и служащих Администрации Краснополянского  
сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 16.12.2019) "О муниципальной службе в Российской Федерации" Уставом муниципального образования Краснополянское сельское поселение Черноморского района Республики Крым, администрация Краснополянского сельского поселения Черноморского района Республики Крым, рассмотрев информационное письмо Черноморской прокуратуры от 02.03.2020 № 98-2020 вхд. от 05.03.2020 № 269/02-09 а также заключение прокуратуры Черноморского района от 10.04.2020 № Исорг-20350028-418-20/367-20350028 администрация Краснополянского сельского поселения,-

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В постановление от «12» января 2015 № 6 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для муниципальных служащих и служащих Администрации Краснополянского сельского поселения» внести следующие изменения:

**1.1. Добавить пункт 4.2. следующего содержания:**

«4.2. Для женщин администрации Краснополянского сельского поселения установить 36-ти часовую рабочую неделю:

Особенности режима рабочего времени при 36-часовой рабочей неделе:  
с понедельника по четверг включительно:

- начало рабочего дня -8-00; - конец рабочего дня – 16-20;

перерыв на обед во все рабочие дни с 12.00 до 13.00.

в пятницу и предпраздничные

- начало рабочего дня – 8-00; - конец рабочего дня – 15-20;»;

**1.2. Пункт 4.3. изложить в новой редакции:**

«4.3.1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск

с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

4.3.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

4.3.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

4.3.4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Крым.

4.3.5. Порядок и условия предоставления муниципальному служащему ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяются законом Республики Крым.

4.3.5. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

4.3.6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

4.3.7. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.».

2. Настоящее постановление обнародовать на официальном портале Правительства Республики Крым на странице Черноморского района ([chero.rk.gov.ru](http://chero.rk.gov.ru)) в разделе «Муниципальные образования района» подраздел «Краснополянское сельское поселение» и на информационном стенде в здании Краснополянского сельского совета по адресу: 296430 Республика Крым Черноморский район с. Красная Поляна ул. Ленина д. 12.

3. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации Краснополянского  
сельского поселения Черноморского  
района Республики Крым

В.В. Фисуренко